

SharedDesk: reservering van studieplekken in de Middle Eastern Library

Versie 31 juli 2024



Plekken met een **donkerblauwe sticker** zijn alleen beschikbaar met reservering.

Plekken met een **lichtblauwe sticker** zijn buiten tentamenperiodes vrij beschikbaar voor alle bezoekers (reserveren niet mogelijk), tijdens tentamenperiodes alleen beschikbaar met reservering.

De data van **tentamenperiodes** worden aangegeven op de website van de Universiteit Leiden.

In de leeszaal is het WiFi-netwerk [Eduroam](#) beschikbaar.

Informatie voor / Information for:

Medewerkers en gasten van Universiteit Leiden & NINO.....	3
Employees and guests of Leiden University & NINO	4
Studenten.....	5
Students	6

Medewerkers en gasten van Universiteit Leiden & NINO

Gebruik SharedDesk om een plek in de Middle Eastern Library te reserveren. De locatie “Middle Eastern Library” wordt getoond in je SharedDesk-omgeving indien je rechten hebt om hier reserveringen te maken.

Medewerkers en gastmedewerkers gebruiken hun ULCN-account om in te loggen op SharedDesk, gasten zonder ULCN-account loggen in met hun emailadres dat bij SharedDesk geregistreerd is.

Plek reserveren

- Ga naar <https://universiteitleiden.nl/shareddesk>, log in, kies locatie Middle Eastern Library, kies de datum en tijd waarop je wil reserveren.
- Klik in de plattegrond op een groene plek naar keuze en bevestig je reservering.

Inchecken

Als je bij je gereserveerde plek bent, vergeet dan niet in te checken. Dan weet het systeem dat je aanwezig bent op de gereserveerde plek. Zonder incheck wordt de plek na korte tijd vrijgegeven voor andere reserveringen.

- Scan met je smartphone de QR-code op je gereserveerde plek en log in.
- Klik op *Mijn reserveringen* en tik daarna op *Check in*.

Uitchecken gebeurt automatisch na afloop van de gereserveerde tijd.

Reserveringen beheren of annuleren

Je kunt je reserveringen in SharedDesk bekijken of annuleren door te klikken op *Mijn reserveringen*. Je vindt hier ook de reserveringsbevestigingen. Het annuleren van een reservering doe je het liefst uiterlijk 24 uur van tevoren.

Vragen & antwoorden

Informatie over SharedDesk: www.medewerkers.universiteitleiden.nl/gebouwen-faciliteiten/werkplek/werkplek-reserveren

Technische problemen (ULCN-account): ISSC-helppdesk, tst. 8888, helppdesk@issc.leidenuniv.nl

Vragen of problemen m.b.t. het reserveringsstelsel: UFB SharedDesk, shareddesk@UFB.leidenuniv.nl

Verzoeken om reserveringsrechten in de MEL: nino@hum.leidenuniv.nl

Bekende problemen (31 juli 2024)

Toegang tot de MEL via de hoofdingang van de Universiteitsbibliotheek totdat poortjes met LU-cardtoegang worden geplaatst in het Herta Mohr-gebouw (datum onbekend).

Onduidelijk wanneer computers (werkstations) in de MEL-leeszaal worden geplaatst.

Nog niet bekend of inchecken via QR-code mogelijk is.

Employees and guests of Leiden University & NINO

Use SharedDesk to reserve a study spot in the Middle Eastern Library. The location “Middle Eastern Library” is shown in your SharedDesk environment if you have reservation rights to the MEL. Employees and guest employees use their ULCN account to log into SharedDesk, guests without ULCNL account use the email address registered with SharedDesk.

Reserving a study spot

- Go to <https://universiteitleiden.nl/shareddesk>, log in, choose location Middle Eastern Library, choose the date and time you wish to reserve a study spot.
- In the floor plan, click on a green desk of your choice and confirm your reservation.

Checking in

When you arrive at your reserved spot, don't forget to check in. The system will then know that you are present and using your reserved spot. If you don't check in, your reservation will be cancelled after a short delay.

- Use your smartphone to scan the QR code at your spot and log in.
- Tap *My Reservations* and then *Check in*.

You are automatically checked out when the reserved time slot ends.

Managing and cancelling reservations

You can view or cancel your reservations in SharedDesk by clicking on *My Reservations*. Here you will also find your reservation confirmations. If you wish to cancel your reservation, please do so at least 24 hours in advance.

Questions & answers

Information on SharedDesk: www.staff.universiteitleiden.nl/buildings-and-facilities/workplace/reserving-workstations

Technical problems (ULCN account): ISSC helpdesk, ext. 8888, helpdesk@issc.leidenuniv.nl

Questions on and problems with the reservations system: UFB SharedDesk, shareddesk@UFB.leidenuniv.nl

Requests for rights to make reservations in the MEL: nino@hum.leidenuniv.nl

Known problems (31 July 2024)

Access to the MEL through the main University Library entrance until placement of barriers opened with LU Card in the Herta Mohr building (date unknown).

Date of placement of computers (work stations) in the MEL Reading Room is unclear.

At this time it is not yet known whether checking in through a QR code is possible.

Studenten

Studenten Oude Nabije Oosten Studies (BA), Classics and Ancient Civilizations (MA en rMA) en Archeologie van het Nabije Oosten van de Universiteit Leiden hebben voorrang bij het maken van reserveringen voor studieplekken in de Middle Eastern Library. Maak je reservering een paar dagen van tevoren, dan ben je verzekerd van een plek.

Plek reserveren

- Ga naar het [universitaire reserveersysteem](#) – of download de app uit de App Store of Google Play – en log in met je studentenaccount;
- Kies locatie, datum, tijd en tijdsduur;
- Selecteer een vrije plaats op de plattegrond of lijst;
- Bevestig je reservering.

N.B.: Promovendi (PhD-studenten) zijn medewerker.

Gereserveerde plek gebruiken

Om je gereserveerde plek te kunnen gebruiken check je op locatie in. Als je 30 minuten na de start van je reserveringsperiode nog niet hebt ingecheckt, wordt je reservering geannuleerd en is de plek vrijgegeven.

Wanneer je je LU-Card scant bij de toegangspoortjes in de UB **of in het Herta Mohr-gebouw**, ben je ingecheckt voor je gereserveerde plek in de MEL.

Het annuleren van een reservering doe je het liefst uiterlijk 24 uur van tevoren.

Vragen & antwoorden

Algemene informatie over het reserveren van studieplekken in Universitaire Bibliotheken Leiden (alle locaties): www.bibliotheek.universiteitleiden.nl/bezoek-en-gebruik/studieplekken

Log in op het universitaire reserveersysteem en klik op *Help* voor een [Supportpagina voor het reserveren van studieplekken](#) (incl. Quickstart guide).

Problemen m.b.t. het reserveringssysteem: UFB SharedDesk, shareddesk@UFB.leidenuniv.nl

Ben je student van een andere studierichting, of van een andere universiteit, en heb je voor je studie de Middle Eastern Library nodig? Vraag je vakdocent om een aanbeveling via email, en stuur deze van je eigen studentenemailadres naar nino@hum.leidenuniv.nl.

Bekende problemen (31 juli 2024)

Toegang tot de MEL via de hoofdingang van de Universiteitsbibliotheek totdat poortjes met LU-cardtoegang worden geplaatst in het Herta Mohr-gebouw (datum onbekend).

Onduidelijk wanneer computers (werkstations) in de MEL-leeszaal worden geplaatst.

Aan het begin van het studiejaar worden de accountgegevens van UL-studenten ONOS, CAC en Archeologie van het Nabije Oosten aangeleverd door de studieadministraties. Tot begin september 2024 zijn deze gegevens nog incompleet en is het reserveringssysteem voor studenten nog op proef. Ook als je (nog) geen studieplek kunt reserveren in het systeem, ben je welkom in de MEL.

Students

Students of Oude Nabije Oosten Studies (BA), Classics and Ancient Civilizations (MA and rMA), and Near Eastern Archaeology at Leiden University have priority on booking study places in the Middle Eastern Library. Reserve your spot a few days in advance to make sure you have a place to study in the MEL.

Booking your study place

- Visit Leiden University's [booking system website](#) – or download the app from the App Store or Google Play – and log on, using your Leiden University student credentials;
- Choose a location, date, time and duration (max. 5 hours);
- Select an available seat from the floor plan or list;
- Confirm your booking.

Please note that Leiden University PhD candidates have employee status.

Using your booked study place

Start using your reserved study space after checking in. Your reservation will be cancelled if you fail to check in within 30 minutes from the start of your booked time slot.

Check in by scanning your LU Card at the entrance turnstiles in the main University Library **or in the Herta Mohr Building**.

If you are unable to use it, please cancel your booking at least 24 hours in advance.

Questions & answers

General information on booking study places in all Leiden University Libraries locations:

www.library.universiteitleiden.nl/using-the-library/study-areas

Log into Leiden University's booking system and click *Help* to visit the [Support page for the reservation of study spots](#) (incl. Quickstart guide).

Problems with the university's booking system: UFB SharedDesk, shareddesk@UFB.leidenuniv.nl

Are you registered with another study programme, or at another university, and do you wish to study in the Middle Eastern Library? Ask your university teacher for a recommendation by email, and forward it from your own university email address to nino@hum.leidenuniv.nl.

Known problems (31 July 2024)

Access to the MEL through the main University Library entrance until placement of barriers opened with LU Card in the Herta Mohr building (date unknown).

Date of placement of computers (work stations) in the MEL Reading Room is unclear.

The accounts of LU students ONOS, CAC and Near Eastern Archaeology are listed by the respective study administrations at the start of the academic year. Lists will be incomplete until early September 2024; meanwhile the booking system for students is running as a trial. Students of the Ancient Near East are welcome to study in the MEL, even if you are not yet able to book a spot.